

# SUCCESSFUL PROJECT MANAGEMENT SKILLS

## LA PIANIFICAZIONE E IL CONTROLLO DEI PROGETTI (Cod. PM0020)

*Pianificare e Controllare i progetti: porre le basi di un Project Management efficace*

### OBIETTIVI

Il presente corso è stato progettato per fornire le basi per comprendere **tecniche di Project Management** e saperle applicare ai progetti aziendali. Il corso ha un taglio pratico e riflette le best practice di Project Management che fanno riferimento alle linee guida fornite dal PMI® nel Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide, Fifth edition)

### A CHI E' RIVOLTO

Il corso è rivolto alle figure aziendali che all'interno dell'organizzazione necessitano di acquisire le competenze di gestione dei progetti. In particolare il corso si rivolge a:

- Project Manager e Project Leader
- Dirigenti e Quadri Aziendali
- PMO staff, BA Center Of Excellence (BACOE) Staff
- Responsabili di prodotto e di commessa
- Team Member
- Fornitori di servizi per il progetto
- Responsabili dei Sistemi Informativi aziendali
- Business Analyst.

### COSA IMPARERETE

Partecipando a questo corso apprenderete le tecniche e gli strumenti fondamentali per gestire con successo i vostri progetti, ottimizzando l'utilizzo delle risorse coinvolte per ottenere:

- Analisi esaustive delle esigenze del cliente
- Il corretto avvio del progetto
- L'impostazione di una pianificazione completa ed affidabile
- Un efficace sistema di controllo del progetto
- Lo sviluppo del Team nel progetto

### INFORMAZIONI SUL CORSO

Durata: 2 giorni

Professional Development Units (PDU): 14

Continuing Development Units (CDU): 4

### METODO FORMATIVO

La metodologia di erogazione del corso comprende:

- Lezioni d'aula a cura del docente
- Domande per la verifica dell'apprendimento durante il corso
- Esercitazioni individuali e di gruppo
- Discussione di casi pratici.

### MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico comprende:

- Documentazione del corso e approfondimenti
- Template di Project Management
- Esercizi e riferimenti bibliografici.

### CONTENUTI DEL CORSO

#### Project Management e Progetto

- Il ruolo strategico dei progetti nelle organizzazioni
- Il rapporto tra progetto e business
- Il sistema di project management
- La maturità nella gestione dei progetti

#### Ciclo di vita del progetto e Project Management

- Il ciclo di vita del progetto
- I processi e le aree di conoscenza del Project Management
- Le linee guida del *PMBOK® Guide*

#### L'organizzazione e i ruoli di progetto

- Gli Stakeholder
- Le strutture organizzative
- Il Project Management Office
- I ruoli di progetto

#### La pianificazione del progetto

- La fase di concezione
- L'individuazione degli obiettivi
- Work Breakdown Structure (WBS)
- Organization Breakdown Structure (OBS)
- L'assegnazione delle responsabilità
- La pianificazione dei tempi
- Tecniche di Scheduling
- Tecniche di Stima delle durate
- L'allocazione delle risorse
- Stima dei costi di progetto
- Pianificazione dei costi
- Il budget del progetto
- Le baseline di progetto
- La pianificazione dei ricavi
- Il Project Management Plan

#### Il controllo del progetto

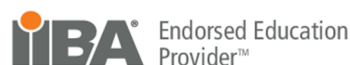
- La rilevazione dei dati di avanzamento
- Il controllo dell'avanzamento
- Analisi di scostamenti
- La gestione delle Issue e variazioni d'ambito
- Il controllo della qualità
- Il controllo dei costi
- La tecnica dell'Earned Value
- Il reporting di progetto direzionale e operativo

#### Lo Standard per la schedulazione di progetto del PMI

#### Le certificazioni nel Project Management e nella Business Analysis

- La Certificazione del PMI®
- La Certificazione PMI-SP
- Le Certificazioni dell'IIBA®

### LE NOSTRE CERTIFICAZIONI



### PER INFORMAZIONI

- @ E-mail: [info@pm-progetti.it](mailto:info@pm-progetti.it)
- Fax: +39.02.87182014
- Tel.: +39.02.56567422



PMPProgetti Srl | [www.pm-progetti.it](http://www.pm-progetti.it)  
CF e P. IVA 06131320969

Viale E. Caldara 26, 20122 MILANO - Tel: +39.02.56567422, Fax: +39.02.87182014  
Via Ostiense 30, 00154 ROMA - Tel: +39.02.56568387, Fax: +39.02.87182014